



แผนการดำเนินงาน  
ประจำปีงบประมาณ

พ.ศ. ๒๕๖๖

ของ

เทศบาลตำบลท่าประจำ  
อำเภอชะอวด จังหวัดนครศรีธรรมราช



ประกาศเทศบาลตำบลท่าประจำ  
เรื่อง ประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ ข้อ ๒๖ คณะกรรมการพัฒนาเทศบาลตำบลท่าประจำได้พิจารณาร่างแผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๙ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๕ แล้วเสนอ นายกเทศมนตรีตำบลท่าประจำ ประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ เดือน กันยายน พ.ศ.๒๕๖๕

(นายนิตย์ แก้วขุนราม)  
นายกเทศมนตรีตำบลท่าประจำ

## ส่วนที่ ๑ บทนำ

### ๑. บทนำ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ.๒๕๔๘ และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จัดทำแผนการดำเนินงานสำหรับแผนการดำเนินงานนั้นมีจุดมุ่งหมาย เพื่อแสดงถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาและกิจกรรมดำเนินงานจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น แผนการดำเนินงาน เป็นเอกสารที่ระบุ แผนงาน/โครงการ กิจกรรมทั้งหมดที่จะดำเนินการในปีงบประมาณนั้นให้มีความชัดเจน ในการปฏิบัติมากขึ้น มีการประสานบูรณา การการทำงานกับหน่วยงานและการจำแนกรายละเอียดต่างๆ ของแผนงาน/โครงการ

### ๒. วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน

- ๑) เพื่อแสดงรายละเอียดแผนงาน/โครงการพัฒนา กิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น
- ๒) เพื่อใช้เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารงานท้องถิ่น
- ๓) เพื่อควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสมสมมีประสิทธิภาพ
- ๔) เพื่อเป็นเครื่องมือในการติดตามการดำเนินงานและการประเมินผลงาน
- ๕) เพื่อให้เกิดการประสานบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานต่างๆ ในเขตพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

### ๓. ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

- ๑) คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวมแผนงาน โครงการพัฒนา ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในเขตพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงานเสนอคณะกรรมการ พัฒนาท้องถิ่น
- ๒) คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศ เป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน

### ๔. ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

- ๑) เทศบาลตำบลมีแผนการดำเนินงานเพื่อนำไปปฏิบัติให้สอดคล้องกับแผนพัฒนาท้องถิ่นที่ได้จัดทำไว้แล้ว
- ๒) เทศบาลตำบลมีแผนการดำเนินงานเพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่าง เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ
- ๓) เทศบาลตำบลได้ใช้งบประมาณที่มีอยู่อย่างจำกัดในการพัฒนาได้อย่างมีประสิทธิภาพและเป็นระบบ

บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณราย  
แม่นการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑

เทศบาลตำบลท่าประจวบ

รายการตัวเรื่อง/แนวหาด	จำนวนโครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของ งบประมาณทั้งหมด	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก
๑. บำรุงรักษาท่อระบายน้ำท้องถิ่น	๓	๙๘.๗๔%	๔๗๗,๖๐๐	๙๔.๔๒	ก雍ฯ
๑.๑ 改良งานอุตสาหกรรมและการ夷รา	๓	๙๘.๗๔%	๔๗๗,๖๐๐	๙๔.๔๒	
รวม					

บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ  
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑  
เทศบาลตำบลท่าประจับ

อุปสรรคสหกรณ์/แนวหาด ที่ดำเนินการ	จำนวนโครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ ที่ได้รับอนุมัติ	คิดเป็นร้อยละของ งบประมาณทั้งหมด	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก
๒. บำรุงดูแลรักษาสถานศึกษาส่วนภูมิภาคพื้นที่	๙	๗๔.๓๗	๑๗๘,๔๗๖,๒๐๐	๗๔.๓๗	สำนักปลัด
๒.๑ แมลงงานบ้าน	๓	๗๔.๓๗	๖๓๐,๐๐๐	๗๔.๓๗	สำนักปลัด
๒.๒ แมลงงานการศึกษาส่วนภูมิภาคและน้ำท่วม	๗	๗๔.๓๗	๓๔,๔๗๗,๔๕๐	๗๔.๓๗	สำนักปลัด
๒.๓ แมลงงานบริหารธุรกิจฯ	๗	๗๔.๓๗	๕๖๐,๐๙๖	๗๔.๓๗	สำนักปลัด
๒.๔ แมลงงานสิ่งแวดล้อม	๑	๗๔.๓๗	๑๒๒,๐๐๐	๗๔.๓๗	สำนักปลัด
๒.๕ แมลงงานสิ่งแวดล้อมเชิงชุมชน	๑	๗๔.๓๗	๑๕,๐๐๐	๗๔.๓๗	สำนักปลัด
๒.๖ แมลงงานบริหารงานทั่วไป	๑	๗๔.๓๗	๑๗,๑๐๐	๗๔.๓๗	สำนักปลัด
๒.๗ แมลงงานอาชญากรรม	๑	๗๔.๓๗	๑๗,๑๐๐	๗๔.๓๗	สำนักปลัด
<b>รวม</b>	<b>๙๖</b>	<b>๗๔.๓๗</b>	<b>๑๗๘,๔๗๖,๗๙๖</b>	<b>๗๔.๓๗</b>	

แบบฟอร์มคำขอรับหนังสือราชการ  
สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาวิสาหกิจชุมชน ศูนย์การคุ้มครองและส่งเสริม  
เศรษฐกิจสร้างสรรค์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

แบบฟอร์มคำขอรับหนังสือราชการ  
สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาวิสาหกิจชุมชน ศูนย์การคุ้มครองและส่งเสริม  
เศรษฐกิจสร้างสรรค์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

จำนวนโครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวนหน่วยงานที่ ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของ งบประมาณทั้งหมด	หมายเหตุ
๕๔๖	๗๗.๗๗	๓	๕๐,๐๐๐	๐.๑๖ สำเนาปลัด

บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ  
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑  
เทศบาลตำบลทำประจับ

รายการตัวร้อย/แนวหาด	จำนวนโครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของ งบประมาณทั้งหมด	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก
๔. ยุทธศาสตร์การส่งเสริมบำรุงศิลปะ ศิลปะจาริตร่วมเพศ บูรณาการห้องเรียนและนักเรียน ปัจจัยท้าทึงในแหล่งเรียนรู้อันดี ส่งเสริมจริยธรรมและสติ ละ เลิก อบายุจ					
๔.๓ แผนงานการศึกษาปัจจุบันครอบคลุมแผนพัฒนาการ	๗	๙.๒๕	๖๐,๐๐๐	๐.๗๗	สำนักปลัด
รวม	๙	๙.๒๕	๖๐,๐๐๐	๐.๗๗	
รวมทั้งสิ้น	๑๗	๑๐๐	๑๔,๘๕๙,๓๖๑	๑๐๐	

บัญชีจำนวนโครงการพัฒนาที่อยู่ใน กิจกรรมและงบประมาณ  
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖  
เทศบาลตำบลท่าประจุบ

๑. ยุทธศาสตร์พัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน

๑.๑ แผนงานอุดหนาทางรัฐและภายนอก

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่ที่นุยงจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานะ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ.๒๕๖๕	พ.ศ.๒๕๖๖
๑	ก่อสร้างโรงเรียน	เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างโรงเรียน	๗๘๔,๐๐๐.-	ดำเนินการ	กองทุนฯ		
๒	ติดตั้งกันสาด	เพื่อจ่ายเป็นค่าติดตั้งกันสาด สำนักงานเทศบาลตำบลท่าประจุบ	๔๐,๓๐๐.-	ดำเนินการ	กองทุนฯ		
๓	ปรับปรุงซ่อมแซมศาลา	เพื่อจ่ายเป็นค่าท่าสีสำนักงาน รุ้ว ติดตั้งโคมไฟร้า	๒๔๕๔,๕๐๐.-	ดำเนินการ	กองทุนฯ		

๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาการส่งเสริมคุณภาพชีวิต  
๒.๑ แผนงานงบกลาง

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมเพื่อเจ้าโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ.๒๕๖๕										พ.ศ.๒๕๖๖
						บ.ภ.	บ.ภ.	บ.ภ.	บ.ภ.	บ.ภ.	บ.ภ.	บ.ภ.	บ.ภ.	บ.ภ.	บ.ภ.	
๓	เงินสมทบทุนประกันสังคม	เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบทุนประกันสังคมให้แก่พนักงานจ้างในอัตราร้อยละ ๕% ของค่าจ้าง	๑๖๕,๐๐๐.-	ดำเนินการ	สำนักปลัด											
๔	เงินสมทบทุนเงินทดแทน	เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบทุนเงินทดแทนประจำปี ๒๕๖๖	๗๐,๐๐๐.-	ดำเนินการ	สำนักปลัด											
๕	เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	เพื่อจ่ายเป็นเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	๑๐,๗๕๕,๒๐๐.-	ดำเนินการ	สำนักปลัด											
๖	เบี้ยยังชีพผู้พิการ	เพื่อจ่ายเป็นเบี้ยยังชีพผู้พิการ	๓,๑๕๖,๐๐๐.-	ดำเนินการ	สำนักปลัด											
๗	เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	เพื่อจ่ายเป็นเบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	๔๐,๐๐๐.-	ดำเนินการ	สำนักปลัด											
๘	สนับสนุนกองทัพรักษันสุขภาพ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนกองทัพรักษานสุขภาพ	๑๖๐,๐๐๐.-	ดำเนินการ	สำนักปลัด											

๔. ฝ่ายศึกษาตั้งรับการพัฒนาการสื่อสารมวลชนทางด้านวิชาการ

๒๕๓๘ ๑๗๙

ລູກ	ໂຄຮງການ	ພ.ສ.ແຂວ້ນ									
		ພ.ສ.ແຂວ້ນ	ພ.ສ.ແຂວ້ນ	ພ.ສ.ແຂວ້ນ	ພ.ສ.ແຂວ້ນ	ພ.ສ.ແຂວ້ນ	ພ.ສ.ແຂວ້ນ	ພ.ສ.ແຂວ້ນ	ພ.ສ.ແຂວ້ນ	ພ.ສ.ແຂວ້ນ	ພ.ສ.ແຂວ້ນ
໤	ຮາຍຄອນອື່ດຫຼອງກິຈການທີ່ເກີດຈາກໂຄຮງການ	ຈບປະມານ (ບາທ)	ສຕານທີ່ ດຳເນີນການ	ໜ່ວຍງານ ຮັບຜິດພອງ ບໍ່ຫຼັກ							
໦	ສັນບັນດຸນອອກທຸນສັນດີກາຮຽນໆນ ເພື່ອຈ່າຍເປັນຄາໃຊ້ຈ່າຍໃນການສົ່ນປະນູນກາງອາຫຼນສັ່ວົດກາຮຽນໆນ	ແຊ່ວ, ໩, ໦, ໦, ໦, ໦, ໦, ໦, ໦, ໦, ໦	ແຊ່ວ, ໩, ໦, ໦, ໦, ໦, ໦, ໦, ໦, ໦	ສຳນັກປັດ							
໨	ບໍ່ຮຽນມາຄົນສົ່ນປົງທ່ານບາດ ແກ່ກປະເທດໄທ	ເພື່ອຈ່າຍເປັນຄາໃຊ້ຈ່າຍໃນການສຳຮັບສຳຮັບສົ່ນປົງ ທະບາດແຫ່ງປະເທດໄທ	ສາງ, ໩, ໦, ໦, ໦, ໦, ໦, ໦, ໦, ໦	ສຳນັກປັດ							
໩	ຄ່າຍໃຊ້ຄູ່ກັ້ນ ເສຽງຫຼົງຂຽນໆນ	ເພື່ອຈ່າຍເປັນຄາໃຊ້ຄູ່ກັ້ນ ເສຽງຫຼົງຂຽນໆນ	໑໗໐, ໦, ໦, ໦, ໦, ໦, ໦, ໦, ໦	ສຳນັກປັດ							

๙. ยุทธศาสตร์การพัฒนาการส่งเสริมคุณภาพชีวิต  
๙.๒ แผนงานการศึกษา วัฒนธรรมและนิเทศการ

แบบ ผด. ๐๗

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกรรมที่ติดตามโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ.๒๕๖๑						
						พ.ศ.๒๕๖๒	พ.ศ.๒๕๖๓	พ.ศ.๒๕๖๔	พ.ศ.๒๕๖๕	พ.ศ.๒๕๖๖	พ.ศ.๒๕๖๗	
๑	โครงการแข่งขันกีฬาสถาน สัมพันธ์ของครูปศกรอง ส่วนห้องเรียน	เพื่อจ่ายเงินค่าจัดซื้ออุปกรณ์สำหรับการแข่งขันกีฬาฯ	๕๐,๐๐๐.-	ดำเนินการประจำ	ดำเนินปลัด							
๒	โครงการแข่งขันกีฬาเยาวชน และประชาชนเด่นเยาวชนเด็ก	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการโครงการแข่งขันกีฬา เยาวชน และเด็กนักเรียนเด็ก เน้น ค่าใช้จ่ายสนับสนุนแข่งขัน ค่า อุปกรณ์แข่งขัน ค่าตอบแทนกรรมการตัดสิน ค่ายรองรับแข่ง ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ	๒๕๐,๐๐๐.-	ดำเนินการประจำ	ดำเนินปลัด							
๓	โครงการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการ แข่งขันกีฬา/กีฬา นักเรียน ระดับอาชواء	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการโครงการส่งนักกีฬาเข้า ร่วมการแข่งขันกีฬา/กีฬา นักเรียนระดับอาชواء เช่น อุปกรณ์ กีฬา ஆட்டுகள்	๗๐,๐๐๐.-	ดำเนินการประจำ	ดำเนินปลัด							

๒๙. ยุทธศาสตร์การพัฒนาการส่งเสริมคุณภาพชีวิต

๒๙.๓ แผนงานการศึกษา

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ.๒๕๖๒						
						พ.ศ.๒๕๖๑	พ.ศ.๒๕๖๒	พ.ศ.๒๕๖๓	พ.ศ.๒๕๖๔	พ.ศ.๒๕๖๕	พ.ศ.๒๕๖๖	
๑	โครงการจัดทำแบบบริการต่างๆ ที่มีความจำเป็น รวมทั้งค่าจ้างเหมาบุคลากรภายนอก	เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ ที่มีความจำเป็น รวมทั้งค่าจ้างเหมาบุคลากรภายนอก	๑๐๘,๐๐๐.-	ตามที่ระบุ	สำนักปลัด							
๒	โครงการจ้างเหมาบุคลากรภายนอกเพื่อช่วยในการดำเนินโครงการจ้างเหมาบุคลากรภายนอกเพื่อยပรับผิดชอบงานที่ไม่ในโรงเรียนอนุบาล เทศบาลตำบลท่าประจวบ	เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างในการดำเนินโครงการจ้างเหมาบุคลากรภายนอกเพื่อยပรับผิดชอบงานที่ไม่ในโรงเรียนอนุบาล เทศบาลตำบลท่าประจวบ	๒๕๕,๐๐๐.-	ตามที่ระบุ	สำนักปลัด							
๓	โครงการร่วมตักแหงชาติ	เพื่อจัดสถานที่ ป้าย อหาารและเครื่องอุปกรณ์และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ตามโครงการ ฯลฯ	๑๐๐,๐๐๐.-	ตามที่ระบุ	สำนักปลัด							
๔	โครงการสร้างเสริมอัตลักษณ์ของสถานศึกษาโรงเรียนอนุบาล เทศบาลตำบลท่าประจวบ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโดยโครงการส่งเสริมอัตลักษณ์ของสถานศึกษาโรงเรียนอนุบาลเทศบาลตำบลท่าประจวบ เช่น ป้าย วัสดุอุปกรณ์	๓,๐๐๐.-	ตามที่ระบุ	สำนักปลัด							

๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาการส่งเสริมคุณภาพชีวิต

๒.๓ แผนงานการศึกษา

序 號	โครงการ	รายละเอียดของจักรมหาเกี้ยนจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ.๒๕๖๒										
						พ.ศ.๒๕๖๕	พ.ศ.๒๕๖๔	พ.ศ.๒๕๖๓	พ.ศ.๒๕๖๒	พ.ศ.๒๕๖๑	พ.ศ.๒๕๖๐	พ.ศ.๒๕๕๙	พ.ศ.๒๕๕๘	พ.ศ.๒๕๕๗	พ.ศ.๒๕๕๖	
๒๕	โครงการสร้างบ้านค่าเช่าจ่าย การบริหารสถานศึกษา	๑) เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าจ่ายในการดำเนินโครงการอาหารกลางวัน โรงเรียนอนุบาลเทศบาลตำบลท่าประจัง อัตราเงินเดือน ๒๑ บาท/คน จำนวน ๒๐๐ วัน และคุณพ่อพ่อแม่เด็ก บาง อัตรา เมือง ๒๑ บาท/คน จำนวน ๒๔๕ วัน เป็นเงิน ๔๐๖,๗๕๐ บาท  โรงเรียนอนุบาลเทศบาลตำบลท่าประจัง ๒) เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าจ่ายในการดำเนินการจัดการเรียนการสอน (รายหัว) คนละ ๘๕๐ บาท/ภาคเรียน จำนวน ๖๐ คน เป็นเงิน ๑๐๒,๐๐๐ บาท  ๓) เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าจ่ายในการดำเนินการจัดซื้อหนังสือเรียน ค่าละ ๒๐๐ บาท/ปี จำนวน ๖๐ คน เป็นเงิน ๑๒,๐๐๐ บาท	๖๒๗๓,๑๕๐.-	ตำบลท่าประจัง	สำนักปลัด											

๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาการส่งเสริมคุณภาพชีวิต  
๒.๓ แผนงานการศึกษา

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ.๒๕๖๕	พ.ศ.๒๕๖๖
		<p>(๔) เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการจัดซื้ออุปกรณ์การเรียน คณลักษณะ ๑๐๐ บาท/ภาคเรียน จำนวน ๒๐ คน เป็นเงิน ๑๒,๐๐๐ บาท</p> <p>(๕) เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการซื้อเครื่องแบบนักเรียน คณลักษณะ ๓๐๐ บาท/ปี จำนวน ๖๐ คน เป็นเงิน ๑๘,๐๐๐ บาท</p> <p>(๖) เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน คณลักษณะ ๒๗๕ บาท/ภาคเรียน จำนวน ๖๐ คน เป็นเงิน ๑๖๕,๘๐๐ บาท</p> <p>ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านครุนสมบูรณ์</p> <p>(๗) เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการจัดการเรียนการสอน คณลักษณะ ๑,๗๐๐ /ปี จำนวน ๓๐ คน เป็นเงิน ๕๑,๐๐๐ บาท</p>					

๒. ขุนนางศึกษาการส่งเสริมคุณภาพชีวิต  
๒.๓ แผนงานการศึกษา

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกี่ยวข้องโครงการ	งบประมาณ		สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบ หลัก	พ.ศ.๒๕๖๕		พ.ศ.๒๕๖๖
			(บาท)	จำนวนที่ต้องการ			บ.ก.	บ.ช.	
๖	ค่าอาหารเสริม (น้ำ)	เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารเสริม (น้ำ) สำหรับโรงเรียนบ้านห้วยไส่, โรงเรียนวัดห้วยแยงฯ, โรงเรียนวัดคุณสมบูรณ์, โรงเรียนดอนมะปราง โรงเรียนอนุบาลเทศบาลตำบลท่าประจะดะและศูนย์พัฒนาเด็กปฐมวัยคุณสมบูรณ์ ทั้งนี้จะเบิกจ่ายต่อเมื่อรับการจัดสรรงานการส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น	๔๙๘๗,๙๖๐.-	๔๙๘๗,๙๖๐.-	ต่างหากประจำ	สำนักปลัด	บ.ก.	บ.ช.	บ.ก.
๗	สนับสนุนอาหารกลางวัน โรงเรียนในเขตเทศบาล	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการอาหารกลางวัน จำนวน ๒๐๐ วัน มีอัตรา ๗๑ บาท/คน จำนวน ๔ โรงเรียน โรงเรียนบ้านห้วยไส่ โรงเรียนวัดห้วยแยงฯ โรงเรียนวัดคุณสมบูรณ์ และโรงเรียนวัดดอนมะปราง ทั้งนี้จะเบิกจ่ายต่อเมื่อรับการจัดสรรงานการส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น	๑,๔๔๗,๐๐๐.-	๑,๔๔๗,๐๐๐.-	ต่างหากประจำ	สำนักปลัด	บ.ก.	บ.ช.	บ.ก.

ଶ୍ରୀମଦ୍ଭଗବତପ୍ରକାଶନ ପରିଷଦ

ห้อง	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ						พ.ศ.๒๕๖๒
		งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	ผู้มีงาน รับผิดชอบ หลัก	จำนวน เงินเดือน	วันที่ ดำเนินการ	บัญชี	
๗๙	โครงการความคุ้มและป้องกันโรค	เพื่อจัดอบรมแก่ใช้งานโดยครุภารกิจความคุ้มและป้องกันโรค เช่น วัสดุ อุปกรณ์ ป้าย คำสั่งเหมาบริการต่าง ๆ	๑๐๐,๐๐๐.-	ตามกำหนด	สำนักปลัด			
๗๙	โครงการบริการแพทย์ชุมชน	เพื่อจัดอบรมแก่ใช้งานในการดำเนินการวิเคราะห์และประมวลข้อมูลเชิง จัดการ จัดการจ้างงานหมาดูป้า ให้ตัวการแพทย์ชุมชนเข้ม คำสั่งสุดทาง การแพทย์ วัสดุที่ซื้อเพื่อเตรียมและน้ำมันหล่อลื่นและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ	๕๐๐,๐๐๐.-	ตามกำหนด	สำนักปลัด			
๗๙	โครงการสังคมอาชญากรรม	เพื่อจัดอบรมแก่ใช้งานในการดำเนินการโครงการสังคมอาชญากรรม ศูนย์อาชญากรรมและอาชญากรรมทางเศรษฐกิจ จัดอบรมแก่ประชาชนในพื้นที่ จัดอบรมแก่ประชาชนที่อยู่ในพื้นที่ จัดอบรมแก่ประชาชนที่อยู่ในพื้นที่ จัดอบรมแก่ประชาชนที่อยู่ในพื้นที่ เพื่อป้องกันและควบคุมโรค พิษสันัขบ้า ตาม吩咐เป็นภารกิจของศูนย์ฯ ต. สมเด็จพระ เศรษฐาเตชะ เจ้าฟ้าฯ แห่งราชบุรี วัสดุอาชญากรรม	๔๐,๐๒๗.-	ตามกำหนด	สำนักปลัด			

บ. ยุทธศาสตร์การพัฒนาการส่งเสริมคุณภาพชีวิต  
๒.๕ แผนงานสนับสนุนความเข้มแข็งของชุมชน

แบบ ผด. ๐๙

ท	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ.๒๕๖๕						
						บ.บ.	บ.บ.	บ.บ.	บ.บ.	บ.บ.	บ.บ.	
๑	โครงการฝึกอบรมจัดทำ ประชาคมเพื่อจัดทำและส่งเสริม และเผยแพร่ผลิตภัณฑ์	เพื่อยกระดับค่าใช้จ่ายในการดำเนินการโครงการฝึกอบรมจัด ทำประชาคมเพื่อจัดทำและส่งเสริมพัฒนาท้าท่องถิ่น เช่น จัดสถานที่ ป้าย อาหาร และเครื่องดื่ม เอกสาร วัสดุอุปกรณ์ และอื่น ๆ	๑๐,๐๐๐.-	ตามสหบ合作关系	สำนักปลัด							
๒	โครงการสร้างเสริมคุณธรรม ในการป้องกันทุจริต	เพื่อยกระดับค่าใช้จ่ายในการดำเนินการโครงการฝึกอบรม ส่งเสริมคุณธรรมในการป้องกันทุจริต เช่น ค่าอาหาร/ เครื่องดื่ม ค่าตอบแทนวิทยากร วัสดุอุปกรณ์ฯฯ	๑๗,๐๐๐.-	ตามสหบ合作关系	สำนักปลัด							

๒. ข้อมูลการสนับสนุนการส่งเสริมคุณภาพเชิงวิชา  
๒.๖ แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ.๒๕๖๙						
						พ.ศ.๒๕๖๙	พ.ศ.๒๕๖๘	พ.ศ.๒๕๖๗	พ.ศ.๒๕๖๖	พ.ศ.๒๕๖๕	พ.ศ.๒๕๖๔	พ.ศ.๒๕๖๓
๑	โครงการจัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการ ร่วมในกรุงเทพมหานครและชานเมืองอย่างคู่ควรรองส่วนท้องถิ่น ระดับอาเภอ	เพื่อจัดทำหนอนองค์กรบริหารส่วนที่บำบัดชีวภาพตามโครงการ จัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการซ่อมแซมล้อประชานของคู่กัน ปกครองส่วนท้องถิ่นระดับอาเภอ	๑๕๕,๐๐๐.-	สำนักปลัด สำนักประชบ								

๔๗. ยุทธศาสตร์การพัฒนาการส่งเสริมคุณภาพชีวิต

ເຫດຜະນາກເຮືອມ

พ.ศ.๒๕๖๙	พ.ศ.๒๕๖๘	ผู้ดูแล	ผู้รับผิดชอบ	หน่วยงาน	สถานที่	งบประมาณ (บาท)	ดำเนินการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	โครงการ	วาระ
๑. โครงการอบรมให้ความรู้การป้องกันและบริหารจัดการส่วนปัล默น้ำในแม่น้ำป่าสัก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘/๖๙	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการอบรมให้ความรู้การป้องกันและบริหารจัดการส่วนปัล默น้ำในแม่น้ำป่าสัก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘/๖๙	๗๗,๑๐๐.-	ดำเนินการ	สำนักปลัด	สำนักปลัด				๑. โครงการอบรมให้ความรู้การป้องกันและบริหารจัดการส่วนปัล默น้ำในแม่น้ำป่าสัก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘/๖๙	๗

ແບບ ແດ. ອີເມ

๓. บุคลาสติการพัฒนาการจัดระเบียบข้อมูลสังคมและวิชาความสงบเรียบร้อย

๓.๑ แผนงานการรักษาความสงบเรียบร้อย

๔ โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ.๒๕๖๕		พ.ศ.๒๕๖๖	
					ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.
๓ โครงการรณรงค์ป้องกัน อุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาล สงกรานต์และปีใหม่	เพื่อยั่งยืนค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการรณรงค์และ ป้องกันอุบัติเหตุทางถนนช่วงเวลาการล่องกรุงเทพฯและปีใหม่ เช่น วันดูดบุญ ค่าจ้างเหมาบริการต่าง ๆ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ สำหรับประชาชนและเจ้าหน้าที่อยู่ในประเทศไทย ประจำปี	๔๐,๐๐๐.-	ต้นถนนพระราม	สำนักปลัด				

๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาการส่งเสริม บำรุง รักษา ศناسนา ศิปะ จารีตประเพณี ภูมิปัญญา ห้องถ้ํนและวัฒนธรรมอันดี ส่งเสริมจริยธรรมและ คต ศศ เกิด อบเชยฯ

๔.๑ แผนงานศناسนา วัฒนธรรมและน้ํามหาการ

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน		พ.ศ.๒๕๖๔	พ.ศ.๒๕๖๕
					รับผิดชอบ	หลัก		
๑	โครงการงานประเพณีดอกบุญชู	เพื่อจัดเป็นค่ายเชิงร่องในการดำเนินการโครงการงานประเพณี ดอกบุญชูบาน กាយาดและขอตีเมือง ชุมชน เช่น ค่ายตามเดิม ชุมชนบุปผาติ ขบวนพาเหรดและกิจกรรมต่าง ๆ ป้ายไวนิล ฯลฯ	๕๐,๐๐๐.-	ตำบลท่าประดับ	สำนักปลัด		ต.ค.	พ.ย.
๒	โครงการจัดงานประเพณี มาฆบูชาแห่งชาติ	เพื่อจัดเป็นค่ายเชิงร่องในการจัดงานโครงการจัดงานประเพณี มาฆบูชาแห่งชาติ เช่น ค่ายจัดสถานที่ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค้างค่ายหมาบริการต่าง ๆ และค่ายเชิงร่อง ฯ	๑๐,๐๐๐.-	ตำบลท่าประดับ	สำนักปลัด		ธ.ค.	ม.ค.

แบบ ผด. ๐๗

บัญชีจำนวนคงคลังสำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโศรังการพัฒนาห้องเดิน  
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙

เทศบาลตำบลท่าปูรฉลับ

๑. ประมาณการคุณภาพสำนักงาน

๑.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่. โครงการ	รายละเอียดของภาระที่เกิดขึ้นจากการบริหารงาน	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ.๒๕๖๙	
					พ.ศ.๒๕๖๘	พ.ศ.๒๕๖๙
๑ จัดซื้อเก้าอี้	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ มีพนักพิง ทรงสูง สำหรับใช้ในห้องประชุม จำนวน ๒๐ ตัว ราคาตัวละ ๘๒๐ บาท (เป็นราคากันเดิน ไม่รวมภาษีอากรตามค่ารักษาคุณภาพ)	๑๗,๔๐๐.-	สำนักงานเทศบาลท่าปูรฉลับ	สำนักงานเทศบาลท่าปูรฉลับ	๗.๓ พ.ย. ธ.ค. ม.ค. ก.พ. มี.ค. เม.ย. พ.ค. มิ.ย. ก.ค. ส.ค. ก.ย.	๗.๓ พ.ย. ธ.ค. ม.ค. ก.พ. มี.ค. เม.ย. พ.ค. มิ.ย. ก.ค. ส.ค. ก.ย.
๒ จัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงานแบบปรับระดับได้มีล้อเลียน จำนวน ๑ ตัว (เป็นราคากันเดิน ไม่รวมภาษีอากร) กำหนดไว้ในบัญชีรายการมาตรฐานคุณภาพ	๒,๕๐๐.-	สำนักงานเทศบาลท่าปูรฉลับ	สำนักงานเทศบาลท่าปูรฉลับ		
๓ จัดซื้ออุปกรณ์เอกสาร	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออุปกรณ์เอกสาร ชนิด ๒ ปานเหลือง กระดาษสีน้ำเงิน*และ๒ เช่นดิมตรา จำนวน ๙ หลัง หลังละ ๗๕๐๐ บาท (เป็นราคากันเดิน ไม่รวมภาษีอากร) กำหนดไว้ในบัญชีรายการมาตรฐานคุณภาพ	๗๗,๑๐๐.-	สำนักงานเทศบาลท่าปูรฉลับ	สำนักงานเทศบาลท่าปูรฉลับ		

๑. ประนาศรุภัณฑ์สำนักงาน

๑.๙ แผนงานการศึกษา

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่	หน่วยงาน	พ.ศ.๒๕๖๒												
						รับผิดชอบ	หัวหน้าผู้ดูแล	ค.ศ.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.
๑	จัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน แบบปรับระดับได้ มีล้อเลื่อน จำนวน ๑ ตัว (เป็นมาตรฐานห้องเรียน เนื่องจากไม่ได้กำหนดไว้ในบัญชีรวมมาตรฐานครุภัณฑ์)	๒,๕๐๐.-	สำนักปลัด	สำนักปลัด	สำนักปลัด	สำนักปลัด	สำนักปลัด	สำนักปลัด	สำนักปลัด	สำนักปลัด	สำนักปลัด	สำนักปลัด	สำนักปลัด	สำนักปลัด	สำนักปลัด	สำนักปลัด	สำนักปลัด
๒	จัดซื้อเตียงที่นอนเหล็ก	เพื่อจ่ายเป็นจัดซื้อเตียงที่นอนเหล็ก ขนาด ๔ ฟุต จำนวน ๑ ตัว (เป็นราคาก่อสร้าง เนื่องจากไม่ได้กำหนดไว้ในบัญชีรวมมาตรฐานครุภัณฑ์)	๙,๘๐๐.-	สำนักปลัด	สำนักปลัด	สำนักปลัด	สำนักปลัด	สำนักปลัด	สำนักปลัด	สำนักปลัด	สำนักปลัด	สำนักปลัด	สำนักปลัด	สำนักปลัด	สำนักปลัด	สำนักปลัด	สำนักปลัด	สำนักปลัด

แบบ ผด. ๐๙/๑

### ๑. ประเพณีภูมิปัญญา

### ๑.๓ แผนงานการณ์สุข

ମେଘ ପଦ. ୧୫/ତ

### ๑. ประเมินครุภัณฑ์สำนักงาน

୧୮୮

๔. ประ.mathcal{A}ศรีนพิมพ์ด้วย

๔.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ.๒๕๖๘		พ.ศ.๒๕๖๙									
						ด้านนิเทศฯ	ด้านการติดตามประเมินผล	ด.๑	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	พ.ค.	เม.ย.	ก.ค.	
๑	จัดซื้อเครื่องพิมพ์	<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multi-function แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) ราคา ๗,๕๐๐ บาท คุณลักษณะดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถสูงรองรับเป็น Printer, Copier และ Scanner ภายในเครื่องเดียว again</li> <li>- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต</li> <li>- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x๑,๒๐๐ dpi</li> <li>- มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๒๗ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๘.๘ ภาพ ต่อนาที (ipm)</li> <li>- มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๕ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๕ ภาพต่อนาที (ipm)</li> <li>- สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A๔ (ขาวดำ-สี) ได้</li> <li>- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐ x ๖๐๐ หรือ ๖๐๐ x ๑,๒๐๐ dpi</li> </ul>	๗,๕๐๐.-	ห้องทำประชุม	กองคลัง												

### ๑. ประมวลครุภัณฑ์สำนักงาน

## ๑.๔ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

พ.ศ.๑๔๙๖	พ.ศ.๑๔๙๗	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	จัดซื้อ
						จัดซื้อ
๓	โครงการ จัดซื้อสิ่งงานงาน	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อสิ่งงานแบบปรับลดปัตตี้ มีลักษณะ ๑ ตัว ตัวละ ๗,๘๐๐ บาท (เป็นราคากห้องถิน เนื่องจากไม่ได้กำหนดไว้ ในบัญชีรายการมาตรฐานครุภัณฑ์)	๗,๘๐๐	ห้องประชุม	กองช่าง	๗,๘๐๐
๒	จัดซื้อตั้งทำงานเหล็ก	๒. เก้าอี้สำนักงานแบบปรับลดปัตตี้ มีลักษณะ ๑ ตัว ตัวละ ๗,๘๐๐ บาท (เป็นราคากห้องถิน เนื่องจากไม่ได้ กำหนดไว้ในบัญชีรายการมาตรฐานครุภัณฑ์)  เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตั้งทำงานเหล็ก ขนาด ๕ ฟุต จำนวน ๑ ตัว ตัวละ ๗,๘๐๐ บาท (เป็นราคากห้องถิน เนื่องจากไม่ได้ กำหนดไว้ในบัญชีรายการมาตรฐานครุภัณฑ์)	๑๗,๖๐๐	ห้องช่าง	กองช่าง	๑๗,๖๐๐

## ๗. ประมวลคุณภูมิป้าเตอร์

## ເໜ.๑ ແຜນງານປັບປຸງການພໍາໄປ

ល. ប្រចាំឆ្នាំរៀបចំនូវជាមុន

### ๒.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป

ମେଘ ପଦ. ଠଣ୍ଡା/ରେ

## ๔. ประเพณีภัยอาชญากรรมพิเศษ

ແພນັກຕົວມະສົງບໄຍດ້ໃນ

๔. บรรณานุเคราะห์คอมพิวเตอร์

๒.๗ แผนงานการรักษาความสงบภายใน

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ.๒๕๖๕		พ.ศ.๒๕๖๖	
						๙.๑	๙.๒	๙.๓	๙.๔
๑	จัดซื้อเครื่องพิมพ์	<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเครื่องพิมพ์เลเซอร์หรือLED ขนาดหน้าตัด ๑๒ นิ้ว Network แบบที่ ๑ (๒๘ พม./นาที) ราคา ๘,๘๐๐ บาท คุณลักษณะพื้นฐาน</li> <li>- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๘๖๐ x ๗๖๘ pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒ นิ้ว</li> <li>- มีช่องเขื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือต่อกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง</li> <li>- มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง</li> <li>- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือต่อกว่า แบบ ติดตั้งภายใน</li> <li>- สามารถใช้งานได้ในอุณหภูมิกว่า Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑ ๒๔) และ Bluetooth</li> </ul>	๘,๘๐๐.-	ห้องสมุดฯ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	๙.๑	๙.๒	๙.๓	๙.๔
๒	จัดซื้อเครื่องพิมพ์	<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเครื่องพิมพ์เลเซอร์หรือLED ขนาดหน้าตัด Network แบบที่ ๑ (๒๘ พม./นาที) ราคา ๘,๘๐๐ บาท คุณลักษณะพื้นฐาน</li> <li>- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๘๖๐ x ๗๖๘ pixel</li> </ul>	๘,๘๐๐.-	ห้องสมุดฯ	สำนักปลัด	๙.๑	๙.๒	๙.๓	๙.๔

๔. ประมวลคุณสมบัติคอมพิวเตอร์

๒.๔ แผนงานการรักษาความสงบภายใน

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ.๒๕๖๕		พ.ศ.๒๕๖๖	
						อ.๓	พ.ย.	ร.ค.	ม.ค.
		<ul style="list-style-type: none"> <li>- มีความเร็วในการพิมพ์สำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า ๒๐ หน้าต่อนาที (DPM)</li> <li>- สามารถพิมพ์เอกสารกลับหน้าอัตโนมัติได้</li> <li>- มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒๘ MB</li> <li>- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง</li> <li>- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/ ๑๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อย กว่า ๑ ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑๖, ๙, ๗) ได้</li> <li>- มีมาตราฐานมาตรฐานกันในน้ำอย่างไร ๒๕๖๐ แผ่น</li> <li>- สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษอ้างได้</li> </ul> <p>ตามเงื่อนไขค่ากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดทำอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน ธันวาคม ๒๕๖๖ ประกาศลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๖</p>							

#### ๔. ปรัชญาครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

ເໝ.ເກ ເມັນງານອຸທສາຫກຮຽມແລະກາຣຍົດ

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ						พ.ศ.๒๕๖๔	พ.ศ.๒๕๖๕		
					ตัวบล็อกงบ	กองซ่าง	อ.ส.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.		
๑	จัดซื้ออุปกรณ์คอมพิวเตอร์	<p>เพื่อจะยเป็นเครื่องเครื่องคอมพิวเตอร์เบ็ดเสร็จสำหรับงานประมวลผล จำนวน ๒ เครื่อง เครื่องละ ๗๗,๐๐๐ บาท คุณลักษณะพื้นฐาน</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ 核 (core) และ ๘ แกนสมோน (Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสมารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๔ GHz จำนวน ๑ หน่วย</li> <li>- หน่วยประมวลผลลาก (GPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB หน่วยความจำหลัก (RAM) ขนาด DDR๔ หรือต่อไป ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB</li> <li>- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีก้า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย</li> <li>- มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า ๑,๓๖๖ x ๗๖๘ Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒ นิ้ว</li> </ul>	๔๔,๐๐๐.-	ตัวบล็อกงบ	อ.ส.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	ม.ย.	ก.ค.

## ๗. ประเพณีภักดีกับความพิเศษ

ເກ.ດ ແຜນງານອຸທສາຫກຮມແລະກາຮໄຍ້ນ

### ๓. ประเมินภารกิจที่งานบ้านงานครัว

### ๓.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป

๔. ประชานาครุก្ភัณฑ์การงานเกษตร

๔.๑ แผนงานอุตสาหกรรมและภาระฯ

แบบ ผด. ๐๙/๑

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ.๒๕๖๔		พ.ศ.๒๕๖๖	
						ส.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.
๑	จัดซื้ออุปกรณ์ดัดแปลงตีบดับเบล (JCB) ตอกหน้าดูดหลัง (JCB)	- เพื่อจ่ายบัญชีรายรับของตัดหน้าดับเบลตีบดับเบลตอกหน้าดูดหลัง (JCB) หมายเลขอุปกรณ์ ๑๐๐๑๑-๓๓-๐๐๐๑๑	๑๕๐,๐๐๐.-	ทันตแพทย์	กองบัญชี				