



รายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรม
และความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
(Integrity and Transparency Assessment: ITA)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

เทศบาลตำบลท่าประจักษ์
อำเภอชะอวด จังหวัดนครศรีธรรมราช

๑. หลักการและเหตุผล

สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) ได้พัฒนาเครื่องมือการประเมินเชิงบวกเพื่อเป็นมาตรการป้องกันการทุจริต และเป็นกลไกในการสร้างความตระหนักรู้ให้กับหน่วยงานภาครัฐ มีการดำเนินงานอย่างโปร่งใสและคุณธรรม โดยใช้ชื่อว่าการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and transparency Assessment: ITA) ปัจจุบันการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐได้ถูกกำหนดให้เป็นกลยุทธ์ที่สำคัญของยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต เพื่อเป็นมาตรการป้องกันการทุจริตเชิงรุก และให้หน่วยงานภาครัฐได้ยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานของตน และมุ่งหวังให้หน่วยงานภาครัฐได้มีการปรับปรุงพัฒนาตนเองในด้านคุณธรรมและความโปร่งใสเพื่อให้เกิดธรรมาภิบาลในหน่วยงานภาครัฐ มีการดำเนินงานที่มุ่งให้เกิดประโยชน์ต่อประชาชนและส่วนรวมเป็นสิ่งสำคัญ และลดโอกาสที่จะเกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบในหน่วยงานภาครัฐส่งผลให้หน่วยงานภาครัฐสามารถบรรลุตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นที่ ๒๑ การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) เพื่อให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and transparency Assessment: ITA) ในปี พ.ศ. ๒๕๖๕ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย เทศบาลตำบลท่าประจักษ์ จึงได้จัดทำรายงานการประเมินผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินการของหน่วยงานภาครัฐในปีที่ผ่านมา (ปี ๒๕๖๔) ประกอบด้วย ประเด็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่จะต้องแก้ไขโดยเร่งด่วน ประเด็นที่จะต้องพัฒนาให้ดีขึ้น แนวทางการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่แนวทางการปฏิบัติของหน่วยงานตลอดถึงข้อเสนอแนะในการจัดทำมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายใน หน่วยงานให้ดีขึ้น

๒. หลักเกณฑ์การประเมิน

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ กำหนดกรอบแนวทางในการดำเนินงานที่เชื่อมโยงและต่อเนื่องจากการประเมินในปีที่ผ่านมา มีการเก็บข้อมูลอย่างรอบด้านและหลากหลายมิติการกำหนดระเบียบวิธีการประเมินผลที่เป็นไปตามหลักการทางสถิติและ ทางวิชาการเพื่อให้ผลการประเมินสามารถสะท้อนสุขภาวะขององค์กรในด้านคุณธรรมและความ โปร่งใสได้อย่างแท้จริง โดยมีการเก็บข้อมูลจาก ๓ ส่วน ดังนี้

ส่วนที่ ๑ การเก็บ ข้อมูลจากบุคลากรใน หน่วยงาน ภาครัฐ (Internal Integrity and Transparency Assessment : IIT) โดยเปิดโอกาสให้บุคลากรภาครัฐทุกระดับที่ปฏิบัติงานมาไม่น้อยกว่า ๑ ปี ได้มีโอกาสสะท้อนและแสดงความคิดเห็นต่อคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานตนเอง โดย สอบถามการรับรู้และความคิดเห็น ใน ๕ ตัวชี้วัด ได้แก่

ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่

ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ

ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ

ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ

ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต

ส่วนที่ ๒ การเก็บข้อมูลจากผู้รับบริการหรือผู้ติดต่อหน่วยงานภาครัฐ (External Integrity and Transparency Assessment: EIT) โดยเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการหรือผู้ติดต่อหน่วยงานภาครัฐในช่วงปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ได้มีโอกาสสะท้อนและแสดงความคิดเห็นต่อการดำเนินงานของหน่วยงาน ภาครัฐ โดยสอบถามการรับรู้และความคิดเห็นใน ๓ ตัวชี้วัด ได้แก่

ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน

ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร

ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน

ส่วนที่ ๓ การเปิดเผยข้อมูลทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT) เป็นการตรวจสอบระดับการเปิดเผยข้อมูลของหน่วยงานภาครัฐที่ เผยแพร่ไว้ทาง หน้าเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน โดยมีหลักเกณฑ์การประเมินที่กำหนด แบ่งออกเป็น ๒ ตัวชี้วัด ได้แก่

ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๑ ข้อมูลพื้นฐาน

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๒ การบริหารงาน

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๓ การบริหารเงินงบประมาณ

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๔ การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๕ การส่งเสริมความโปร่งใส

ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๑ การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๒ มาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต

เกณฑ์การประเมินผลและรายงานผลการประเมิน ITA ในลักษณะค่าคะแนนควบคู่กับระดับผลการประเมิน (Rating Score) โดยจำแนกออกเป็น ๗ ระดับ ดังนี้

คะแนน	ระดับ
๙๕ - ๑๐๐	AA
๘๕ - ๙๔.๙๙	A
๗๕ - ๘๔.๙๙	B
๖๕ - ๗๔.๙๙	C
๕๕ - ๖๔.๙๙	D
๕๐ - ๕๔.๙๙	E
๐ - ๔๙.๙๙	F

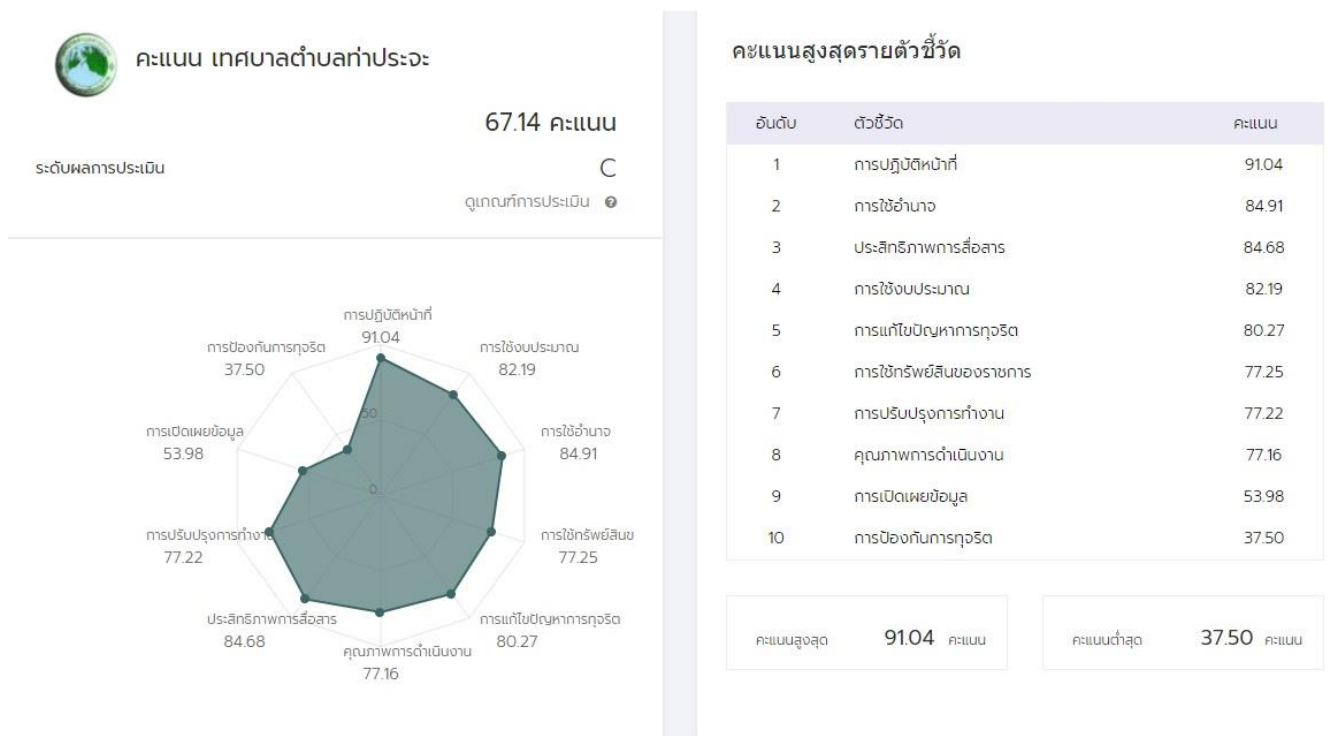
๓. ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของเทศบาลตำบลท่าประจะปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

จากผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าประจะ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ โดยภาพรวมได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๖๗.๑๔ คะแนน อยู่ในระดับ C ดังนี้

(๑) การปฏิบัติหน้าที่	๙๑.๐๔ คะแนน
(๒) การใช้อำนาจ	๘๔.๑๙ คะแนน
(๓) ประสิทธิภาพการสื่อสาร	๘๔.๖๘ คะแนน
(๔) การใช้งบประมาณ	๘๒.๑๙ คะแนน
(๕) การแก้ไขปัญหาการทุจริต	๘๐.๒๗ คะแนน
(๖) การใช้ทรัพย์สินของราชการ	๗๗.๒๕ คะแนน
(๗) การปรับปรุงระบบการทำงาน	๗๗.๒๒ คะแนน
(๘) คุณภาพการดำเนินงาน	๗๗.๑๖ คะแนน
(๙) การเปิดเผยข้อมูล	๕๓.๙๘ คะแนน
(๑๐) การป้องกันการทุจริต	๓๗.๕๐ คะแนน

แสดงข้อมูลเป็นกราฟ ดังนี้

๔. การวิเคราะห์ผลการประเมินแต่ละตัวชี้วัด ได้ดังนี้



จากเป้าหมาย “การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ที่กำหนดให้หน่วยงานที่เข้ารับการประเมินร้อยละ ๘๐ จะต้องมีผลคะแนน ๘๕ คะแนนขึ้นไป ภายในปี ๒๕๖๕ พบว่าผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของเทศบาลตำบลท่าประจักษ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ มีผลการวิเคราะห์ข้อมูลในแต่ละตัวชี้วัดที่แสดงให้เห็นถึงจุดแข็ง และจุดที่จะต้องพัฒนาไว้ดังต่อไปนี้

๔.๑ ประเด็นจุดแข็ง (ตัวชี้วัดที่ได้คะแนนมากกว่า ๘๕) มีดังนี้

ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่

๔.๒ ประเด็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่จะต้องแก้ไขโดยเร่งด่วน (ตัวชี้วัดที่ได้คะแนนน้อยกว่า ๘๕) มีดังนี้

ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ

ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ

ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ

ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต

ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน

ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร

ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน

ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล

ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต

๕. ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

เพื่อให้ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสมีผลคะแนนที่ดีขึ้นผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ได้ร่วมกันพิจารณากำหนดประเด็นที่ต้องแก้ไขปรับปรุงและกำหนดมาตรการในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของเทศบาลตำบลท่าประจักษ์ ดังนี้

๕.๑ ประเด็นที่ต้องแก้ไข/ปรับปรุง

แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายใน (IIT) เป็นการประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในเกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่ การใช้งบประมาณ และทรัพย์สินของราชการ โดยยึดระเบียบปฏิบัติและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งหลักการมีส่วนร่วมของประชาชน จึงควรดำเนินการดังนี้

๑) การใช้งบประมาณ จัดให้มีการเปิดเผยข้อมูลการใช้งบประมาณ แผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ รวมถึงกระบวนการเบิกจ่ายงบประมาณโดยเปิดเผยและพร้อมรับการตรวจสอบจากทุกภาคส่วน ตลอดจนการจัดทำรายงานผลการใช้งบประมาณอย่างสม่ำเสมอ

๒) การใช้อำนาจของผู้บริหารด้านการบริหารงานบุคคลจัดทำรายละเอียดของตำแหน่งงาน (job description) และเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานอย่างชัดเจนและเปิดเผย รวมทั้งการเปิดรับฟังความคิดเห็นของผู้ที่เกี่ยวข้องเพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน

๓) การใช้ทรัพย์สินของราชการจัดทำคู่มือและระเบียบการใช้ทรัพย์สินของราชการสร้างระบบการกำกับดูแลและติดตามตรวจสอบการยืม-คืน และการลงโทษอย่างเคร่งครัด

๔) การแก้ไขปัญหาการทุจริตมุ่งเสริมสร้างวัฒนธรรมการทำงานเพื่อประโยชน์สูงสุดของส่วนรวมมีจิตสาธารณะและพร้อมให้บริการประชาชนอย่างเต็มกำลังความสามารถ โดยจัดทำมาตรการการป้องกันและมีระบบการติดตามตรวจสอบพฤติกรรมกรรมการทุจริตอย่างชัดเจนและเปิดเผย รวมทั้งการเปิดให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นและการติดตามตรวจสอบการทำงานของหน่วยงานได้โดยง่ายและสะดวก

แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายนอก (EIT) เป็นการประเมินการรับรู้ของผู้รับบริการที่มีต่อคุณภาพและมาตรฐานการให้บริการอย่างมีประสิทธิภาพประสิทธิผลและไม่เลือกปฏิบัติ จึงควรดำเนินการดังนี้

๑) คุณภาพการดำเนินงาน ประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับระบบและขั้นตอนการให้บริการงานด้านต่างๆ อย่างทั่วถึงและส่งเสริมให้มีการฝึกอบรมพัฒนาเพิ่มพูนทักษะและความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานอย่างสม่ำเสมอ

๒) ประสิทธิภาพการสื่อสารจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์และเปิดเผยข้อมูลบนเว็บไซต์หลักของหน่วยงานให้ง่ายต่อการเข้าถึงข้อมูล และมีการปฏิสัมพันธ์แลกเปลี่ยนข้อมูลข่าวสารกันอย่างชัดเจนและต่อเนื่อง

๓) การปรับปรุงระบบการทำงานสร้างกระบวนการปรึกษาหารือระหว่างผู้บริหารและบุคลากรเพื่อร่วมกันทบทวนปัญหาและอุปสรรคในการปฏิบัติงานอย่างเป็นระบบ และส่งเสริมให้ผู้รับบริการและประชาชนทั่วไปมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นหรือให้คำแนะนำในการพัฒนาและปรับปรุงคุณภาพและมาตรฐานการให้บริการได้โดยสะดวก

แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) เป็นการเปิดเผยข้อมูลพื้นฐานต่างๆ ที่เป็นปัจจุบันของหน่วยงานสู่สาธารณะบนเว็บไซต์ของหน่วยงานอย่างครบถ้วนสมบูรณ์และง่ายต่อการเข้าถึง และแสดงเจตนารมณ์ในการปองปรามการทุจริตโดยมีมาตรการที่เป็นรูปธรรม จึงควรดำเนินการดังนี้

๑) การเปิดเผยข้อมูลเน้นการเผยแพร่ข้อมูลพื้นฐานเกี่ยวกับการปฏิบัติงานประกอบด้วยข้อมูลด้านการบริหารงานทั่วไป งบประมาณ การจัดซื้อจัดจ้างหรือจัดหาพัสดุและการบริหารทรัพยากรบุคคลรวมทั้งข่าวประชาสัมพันธ์ และมีช่องทางการปฏิสัมพันธ์กับผู้รับบริการและประชาชนทั่วไป และการให้บริการผ่านระบบ eservice โดยต้องเผยแพร่ในหัวข้อหรือตำแหน่งที่สามารถเข้าถึงและสืบค้นข้อมูลได้โดยง่ายทุกช่วงเวลา ทั้งนี้ ต้องเป็นการเข้าถึงผ่าน URL บนเว็บไซต์หลักของหน่วยงานโดยตรง

๒) การป้องกันการทุจริต จัดประชุมเตรียมความพร้อมเข้ารับการประชุม ITA ก่อนจะศึกษาและวิเคราะห์ผลการประเมินของปีที่ผ่านมาเพื่อกำหนดแนวทางการปรับปรุงและพัฒนาจากนั้นจัดทำแนวทางการปฏิบัติตามมาตรการภายในและให้มีการกำกับติดตามการนำไปปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรมที่สำคัญต้องมีการพัฒนาทักษะความรู้ความสามารถของบุคลากรผู้ดูแลเว็บไซต์ของหน่วยงานในการปรับปรุงระบบให้ทันสมัยและมีการติดต่อสื่อสารผ่านเว็บไซต์ได้อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ

๕.๒ มาตรการในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	การติดตาม
๑. การใช้งบประมาณ				
กิจกรรมการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารด้านการเงินการคลังพัสดุและทรัพย์สิน	จัดให้เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของทางราชการเกี่ยวกับงบประมาณรายจ่ายประจำปี รายการบัญชีรายรับรายจ่าย ข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้าง การจัดการพัสดุในเว็บไซต์	กองคลัง	ต.ค.๖๔ – ก.ย.๖๕	รายงานผลและเอกสารต่างๆ บนเว็บไซต์ และสื่อประชาสัมพันธ์ต่างๆ
๒. การใช้อำนาจ				
มาตรการตรวจสอบการใช้ดุลพินิจ	๑. แต่งตั้งคณะทำงานจัดทำมาตรการ ๒. ประชุมคณะทำงานเพื่อจัดทำมาตรการ ๓. มอบหมายให้ กอง/สำนัก รับผิดชอบดำเนินการ	สำนักปลัดฯ	ม.ค. – มี.ค.๖๕	รายงานผลการดำเนินการให้ผู้บริหารทราบ
๓. การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ				
จัดทำคู่มือ/ระเบียบการใช้ทรัพย์สินของราชการ	๑. แต่งตั้งคณะทำงานจัดทำคู่มือ/ระเบียบ ๒. ประชุมคณะทำงานเพื่อจัดทำคู่มือ/ระเบียบ ๓. มอบหมายให้ กอง/สำนัก รับผิดชอบดำเนินการ	สำนักปลัดฯ	ม.ค. – มี.ค.๖๕	รายงานผลการดำเนินการให้ผู้บริหารทราบ
๔. การแก้ไขปัญหาการทุจริต				
การจัดทำคู่มือจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต	๑. แต่งตั้งคณะทำงานจัดทำคู่มือ ๒. ประชุมคณะทำงานเพื่อจัดทำคู่มือ ๓. ประชาสัมพันธ์คู่มือให้เจ้าหน้าที่รับผิดชอบและประชาชนรับทราบ	สำนักปลัดฯ	ม.ค. – มี.ค.๖๕	รายงานผลการดำเนินการให้ผู้บริหารทราบ
๕. คุณภาพการดำเนินงาน				
การแก้ไขปรับปรุงคู่มือสำหรับประชาชน	๑. แต่งตั้งคณะทำงาน ๒. ประชุมคณะทำงานเพื่อพิจารณาแก้ไขปรับปรุงคู่มือสำหรับประชาชน ๓. ประชาสัมพันธ์คู่มือให้เจ้าหน้าที่รับผิดชอบและประชาชนรับทราบ	สำนักปลัดฯ	ม.ค. – มี.ค.๖๕	รายงานผลการดำเนินการให้ผู้บริหารทราบ
๖. ประสิทธิภาพการสื่อสาร				
ปรับปรุงเว็บไซต์ของหน่วยงานให้ง่ายต่อการเข้าถึงข้อมูล	๑. ปรับปรุงเว็บไซต์ของเทศบาลให้ง่ายต่อการเข้าถึงข้อมูล ๒. แต่งตั้งเจ้าหน้าที่เพื่อรับผิดชอบดูแลระบบเว็บไซต์	สำนักปลัดฯ	ม.ค. – มี.ค.๖๕	รายงานผลการดำเนินการให้ผู้บริหารทราบ

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	การติดตาม
๗. การปรับปรุงระบบการทำงาน				
การพิจารณาทบทวนภารกิจงาน	๑. แต่งตั้งคณะทำงานเพื่อพิจารณาทบทวนภารกิจงานของเทศบาลตำบลท่าประจักษ์ ๒. คณะทำงานเพื่อพิจารณาทบทวนภารกิจงาน ๓. แจ้งผลการพิจารณาให้ กอง/สำนักผู้รับผิดชอบดำเนินการ	สำนักปลัด	ม.ค. - มี.ค.๖๕	รายงานผลการดำเนินการให้ผู้บริหารทราบ
๘. การเปิดเผยข้อมูล				
จัดทำคู่มือการขอข้อมูลข่าวสารของทางราชการ	๑. แต่งตั้งคณะทำงานจัดทำคู่มือ ๒. ประชุมคณะทำงานเพื่อจัดทำคู่มือ ๓. ประชาสัมพันธ์คู่มือให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบและประชาชนรับทราบ	สำนักปลัดฯ	ม.ค. - มี.ค.๖๕	รายงานผลการดำเนินการให้ผู้บริหารทราบ
๙. ป้องกันการทุจริต				
๑. การสร้างจิตสำนึกและความตระหนักในการรักษาประโยชน์สาธารณะ	๑. แต่งตั้งคณะทำงานจัดทำมาตรการ ๒. ประชุมคณะทำงานเพื่อจัดทำมาตรการ ๓. จัดทำมาตรการสร้างจิตสำนึกและความตระหนักในการรักษาประโยชน์สาธารณะ ๔. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ตามช่องทางการประชาสัมพันธ์ของเทศบาล	สำนักปลัดฯ	ม.ค. - มี.ค.๖๕	รายงานผลการดำเนินการให้ผู้บริหารทราบ
๒. มาตรการป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม	๑. แต่งตั้งคณะทำงานจัดทำมาตรการ ๒. ประชุมคณะทำงานเพื่อกำหนดและดำเนินการตามแนวทางการจัดการเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนให้เจ้าหน้าที่ของรัฐ ๒. จัดทำคู่มือการป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวมหรือ ผลประโยชน์ทับซ้อน	สำนักปลัดฯ	ม.ค. - มี.ค.๖๕	รายงานผลการดำเนินการให้ผู้บริหารทราบ